



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo
SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 237 del 27-12-2022

Registro generale n. 898

Oggetto: *PROGETTO PROPOSTO DAL TAVOLO PER IL TURISMO DEL COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI PER L' ACQUISIZIONE DEI SEGUENTI SERVIZI:: CREAZIONE DEL PORTALE TURISTICO, SERVIZIO DI PROMOZIONE TURISTICA - WEB MARKETING ADV E SOCIAL MEDIA E FORNITURA DI PIATTAFORMA EVOLUTA PER LA GESTIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO - AFFIDAMENTO IDEL SERVIZIO ED IMPEGNO DI SPESA,*

IL SEGRETARIO GENERALE DIRIGENTE AD INTERIM DEL IV SETTORE

RICHIAMATI

- Il decreto sindacale n.15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente dell'Ufficio di Segreteria Generale;
- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 50/2016;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n.1 del 24.1.2022, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione DUP 2022/2024;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n.3 del 24.1.2022, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024;
- La deliberazione della Giunta Comunale n., 31 dell'11.02.2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

PREMESSO che con proprio atto n. 366 del 18.11.2022 la Giunta Comunale ha approvato le

proposte di progetto votate dal Tavolo Turistico Comunale, come da verbale della riunione del 10.06.2022, compreso il Progetto di Promozione Turistica articolato in una consulenza e analisi di mercato, realizzazione di un nuovo portale Visitroseto.it con contenuti anche in lingua inglese e tedesca, servizio di grafica per un nuovo logo di Roseto degli Abruzzi come brand turistico, produzione di materiale foto e video attuali, gestione social e produzione sugli stessi di campagne di marketing e comunicazione, software gestionale imposta di soggiorno. Il tutto per una spesa massima di € 80.000,00;

EVIDENZIATO che con il sopra richiamato atto collegiale n. 366/2022 si è deliberato di legittimare i competenti uffici all'impiego delle risorse attualmente disponibili nel Bilancio di previsione finanziario 2022/2024, 2319 "Imposta di soggiorno 25% fondo associazione", dando atto che si dovranno attivare anche sponsorizzazioni;

DATO ATTO che, dovendo provvedere ad affidare i seguenti servizi:

- SERVIZIO DI CREAZIONE DEL PORTALE TURISTICO,
- SERVIZIO DI PROMOZIONE TURISTICA - WEB MARKETING – ADV E SOCIAL MEDIA
- DI FORNITURA DI PIATTAFORMA EVOLUTA PER LA GESTIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO USUABILE ANCHE ALLE STRUTTURE TURISTICO ALBERGHIERE

trattandosi di affidamento di importo superiore a € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale, trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 e 32 del D.Lgs. 50/2016 e nello specifico:

2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

b) "per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori, e, per i servizi e le forniture, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati";

DATO ATTO che la normativa sopra richiamata è allo stato derogata da:

- D.L. 16 luglio 2020 n. 76 Decreto semplificazioni, convertito nella legge 11 settembre 2020, n. 120, che al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, che in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021, prevede al comma 2, lettera a)

l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e per servizi e forniture ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000,00 euro;

- D.L. n. 77 del 31 maggio 2021 che, all'art. 51 (modifiche al D.L. 76/2020) riconferma l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e per servizi e forniture per importo inferiore a 139.000,00 euro anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del codice dei contratti;

DATO ATTO che

- con Determinazione Dirigenziale n. 194 del 22.11.2022 si procedeva ad approvare gli atti per una procedura di RDO sul mercato Elettronico della PA nell'ambito dell'iniziativa contraddistinta dal Bando "Marketing, comunicazione, pubblicità, social media e ricerche di mercato", per l'affidamento della Promozione Turistica del comune attraverso l'acquisizione dei seguenti servizi:
 - o SERVIZIO DI CREAZIONE DEL PORTALE TURISTICO,
 - o SERVIZIO DI PROMOZIONE TURISTICA - WEB MARKETING – ADV E SOCIAL MEDIA
 - o FORNITURA DI PIATTAFORMA EVOLUTA PER LA GESTIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO USUABILE ANCHE ALLE STRUTTURE TURISTICO ALBERGHIERE

Ai patti e condizioni dedotti nel capitolato prestazionale approvato;

- si approvavano gli atti per la negoziazione diretta:

Capitolato prestazionale

Richiesta di offerta

Schema di offerta

Autocertificazione possesso requisiti ex art. 80

Dichiarazione attuazione misure del piano triennale anticorruzione

Dichiarazione attestante l'assolvimento dell'imposta di Bollo

Nomina del responsabile esterno al trattamento dei dati personali

Patti di integrità in materia di contratti pubblici

- si prenotava una spesa di € 43.350,00 oltre IVA al 22% (complessivi € 52.887,00) al capitolo 2319 art, 1 "IMPOSTA DI SOGGIORNO 25% FONDO ASSOCIAZIONE" - codice 07.01-1.03.02.99.999;
- Si impegnava la somma di € 30,00 dovuto ad ANAC a titolo di contributo a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione ai sensi della delibera Anac n. 830 del 21 dicembre 2021 concernente l'attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della l. 266/2005, per l'anno 2022, e si approvava tutta la documentazione di gara;
- Si acquisiva il CIG acquisito per la tracciabilità della procedura: n.9552503ED6;
- Si individuava come contraente la ditta Blumuulab di Di Marcantonio, Recchia e Barnabei - Roseto degli Abruzzi - P.Iva 02115540672, ditta qualificata e iscritta tra i fornitori nella categoria merceologica "marketing, comunicazione, pubblicità, social media e ricerche di mercato"

DATO ATTO

- che in data 21.12.2022 l'ufficio ha lanciato la RDO sul Mepa, (NUMERO DI RDO: 3364806)

fissando al 24 dicembre 2022 la data ultima per ricevere l'offerta da parte della Ditta individuata e invitata, Blumuulab di Di Marcantonio, Recchia e Barnabei - Roseto degli Abruzzi - P.Iva 02115540672;

- che la Ditta rispondeva alla richiesta di formulazione dell'offerta sul MEPA offrendo i servizi al prezzo di € 43.300,00. al netto del costo degli oneri della sicurezza corrispondente ad un ribasso del 0,116%, sull'importo del servizio a base gara pari a € 43.350,00, oltre che tutta la documentazione richiesta, allegata alla presente determinazione ovvero:
 - Capitolato prestazionale controfirmato per accettazione;
 - Offerta
 - Autocertificazione sul possesso requisiti ex art. 80
 - Dichiarazione sul rispetto delle misure del piano triennale anticorruzione del comune di Roseto Degli Abruzzi;
 - Dichiarazione attestante l'assolvimento dell'imposta di Bollo
 - Nomina del responsabile e
 - Contratto sul trattamento esterno dati personali
 - Patti di integrità in materia di contratti pubblici
 - Proposta di progetto;

DATO atto dell'intervenuta verifica positiva presso il Casellario ANAC sui requisiti di ordine generale autocertificati dalla ditta ;

VISTO il Durc On Line, numero protocollo INAIL NPS_ 36185178 in corso di validità (scad. 29.04.2023), in cui si dichiara che la ditta risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL

VISTO che, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dalla legge n. 217/2010, di conversione del decreto legge n. 187/2010, perfezionata l'aggiudicazione si provvederà a richiedere il modello di tracciabilità finanziaria, non potendosi procedere a liquidazioni senza aver, prima, acquisito le relative comunicazioni;

RITENUTO di poter procedere ad aggiudicare i servizi "*Creazione del portale turistico, Servizio di promozione turistica - Web marketing – ADV e social media , Fornitura di piattaforma evoluta per la gestione dell'imposta di soggiorno usuabile anche alle strutture turistico alberghiere*", alla ditta Blumuulab di Di Marcantonio, Recchia e Barnabei - Roseto degli Abruzzi - P.Iva 02115540672, valutando rispondente al capitolato prestazionale il progetto presentato e impegnando a favore della ditta la somma complessiva di € 43.300,00 oltre I.V.A. di legge (€ 52.826,00) ;

DATO ATTO che la dipendente Lorena Marcelli è il Responsabile unico del Procedimento, nei termini di cui all' art. 31 del D.Lgs. 59/2016 e successive modificazioni ed integrazioni che non ha fatto pervenire alcuna segnalazione di conflitto di interessi;

RILEVATO che con deliberazione Giunta n. 239 del 28.07.2022 è stato approvato il Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione triennio 2022 – 2024, la cui sezione 2 denominata "Valore pubblico, performance e anticorruzione" nella sottosezione 2.3 contiene il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e che in base a detta pianificazione:

il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati con codice di processo P210 – Selezione contraente – Affidamento diretto” con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, “D.3 Contratti pubblici – Selezione del contraente”, sono classificati nell'allegato B a rischio ALTO;

che le misure specifiche di prevenzione del rischio corruttivo previste nell'allegato D al Piano sono le seguenti:

- Rotazione Negli Affidamenti – Esplicita attestazione nell'atto del rispetto della misura: il II servizio del IV settore non ha richiesto alcuna offerta alla ditta con cui ha negoziato in corso d'anno;
- Istituzione ed Utilizzo di albi nella scelta del contraente_ Attestazione utilizzo dell'albo in tutti gli atti di affidamento: la misura non ha trovato applicazione perché alla data odierna l'ente non dispone di albi da utilizzare al di fuori del mercato elettronico;

che le misure generali di prevenzione del rischio corruttivo previste nell'allegato C al Piano sono le seguenti e hanno trovato puntuale applicazione:

- l'atto sarà pubblicato in amministrazione trasparente nelle sezioni di pertinenza;
- il RUP e il Dirigente attestano con la proposta e sottoscrizione della presente determinazione l'assenza di conflitto di interessi;
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione

DATO ATTO che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;

il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;

il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;

nelle more di individuazione del nuovo RDP - DPO, il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il DPO Uscente Dott. Andrea Piermarini, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR .

ACCERTATO che l'istruttoria preordinata all' emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI:

il D.Lgs. n. 267/2000;

il D.Lgs. n. 118/2011;

il D.Lgs. n. 165/2001;

il D.Lgs. n. 50/2016;

lo statuto comunale;

il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con

deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;

il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;

il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018;

DETERMINA

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii;

1. di affidare il servizio di *“Creazione del portale turistico, Servizio di promozione turistica - Web marketing – ADV e social media , Fornitura di piattaforma evoluta per la gestione dell'imposta di soggiorno usuabile anche alle strutture turistico alberghiere”* alla Ditta Blumuulab Snc di Di Marcantonio, Recchia e Barnabei con sede in Roseto degli Abruzzi Via Rieti, P.Iva 02115540672 per un importo di € 43.300,00 oltre IVA al 22% (complessivi € 52826,00).
2. Di Dare atto:
 - a) che il CIG relativo ai servizi in oggetto è il n. 9552503ED6;
 - b) che è stato già impegnata la somma per il versamento dei contributi a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione, ai sensi dell'art. 65 del D.L. 34/2020, convertito in Legge 77/2020, per le procedure avviate fino al 31/12/2020;
 - c) che l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della legge n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
 - d) che si ottempererà a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
3. Di impegnare la somma necessaria al seguente capitolo di Bilancio 2319 art. 1 *“IMPOSTA DI SOGGIORNO 25% FONDO ASSOCIAZIONE”* - codice 07.01-1.03.02.99.999;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
6. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e sarà pubblicato nella sezione di primo livello atti e provvedimenti e nella sezione di secondo livello provvedimenti dei dirigenti, oltre che nella

sezione di primo livello bandi di gara e contratti e nella sezione di secondo livello elenco procedure;

7. di rendere noto ai sensi dell'art. 31 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici che il responsabile unico del procedimento è la dipendente Lorena Marcelli;
8. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Raffaella

D'Egidio